

Check-In prima di ordinare una lista da un fornitore

1.	Nome e descrizione della lista
2.	List manager (chi gestisce la lista)
3.	Nome del proprietario e nazione dove c'e' la sede.
4.	Quando la lista venne creata ?
5.	In che modo/contesto i dati vengono inseriti nella lista ? (esempio abbonamento rivista)
6.	Quando la lista è stata aggiornata ultimamente ?
7.	Vengono rimossi i dati di coloro che chiedono la cancellazione dei dati ?
8.	La lista proviene da elenchi pubblici ?
9.	Per ogni nominativo è stato richiesto il consenso espresso a ricevere comunicazioni da terzi ?
10.	Chi ha ricevuto il consenso ? (il titolare odierno o il precedente)
11.	Il consenso è stato dato in un contesto di coregistrazione ?
12.	Nel caso delle email il consenso è stato dato in optin o con doppio optin.
13.	Siete in grado di esibire un documento datato di quando il consenso venne fornito ?
14.	Come il consenso venne ottenuto ? <ul style="list-style-type: none">• informativa scritta in un piè di nota.• all'interno delle "privacy policy" previo click di un link.• Informativa con casella consenso pre-spuntata.• Informativa con casella per consenso• Informativa con caselle per consenso e diniego.
15.	Le terze parti come sono identificate nell'informativa ? <ul style="list-style-type: none">• per nome• per descrizione merceologica• genericamente "le terze parti"

16.	Riportare esempio di una informativa .
17.	Tutti i regolamenti del garante e della legge sulla data protection sono stati rispettati ?
18.	Che tipo di proteste ci sono state da parte dei soggetti della lista ?
19.	Elencare le variabili per la selezione.
20.	Sono variabili puntuali o dedotte ?
21.	Gli indirizzi postali sono stati normalizzati secondo gli standard di poste italiane ?
22.	La lista è deduplicata a livello individuale e familiare ?
23.	Dopo quale soglia di ritorni postali/invalidi è previsto il rimborso ?
24.	Nel caso di un piano liste articolato quale % di indirizzi offrite in più al momento della fornitura ?
25.	Accettate forniture la cui fatturazione dipende da quanti records sono realmente utilizzati ?
26.	L'invio delle dem viene inviato da chi e con quale from description ?
27.	Esiste un controllo anti spam prima dell'invio della dem ?
28.	Sono disponibile le liste delle aperture e dei click ? Cioè email – telefoni – indirizzi postali corredati da nome e cognome.

Le risposte alle domande 1-2-3-13 sono imprescindibili.